

あて

住 所
団 体 名
代表者名

行事の共催・後援承認申請書

中津市等の共催又は後援に関する規程第5条の規定に基づき、下記のとおり申請します。
記

主催者の氏名及び職業	氏名	職業
行事の名称及び趣旨 (内容)	名称	趣旨(内容)
日時(期間)及び場所	年 月 日から 年 月 日まで (午前・午後 時から午前・午後 時まで)	場所
経費の負担方法		
料金徴収の有無 (有の場合は参加対象別の料金)	有 ・ 無	
備 考 (講習会等にあつては、 講師の氏名・住所・職業・ 講演主題を記入)		

※当課記入欄

<p>主催者についての承認基準(いずれかにチェック)</p> <p>ア 国の機関 イ 地方公共団体及びその機関並びにそれらの連合体</p> <p>ウ 研究団体(国、県又は市指定のもの) エ 新聞社、放送局等の報道機関</p> <p>オ アからエに掲げるものを除く団体のうち、公共的性格を有し、かつ、主催者の存在及び基礎が明確で事業遂行能力が十分であると判断されるもの</p>
<p>事業内容についてのチェック(いずれにも該当することを確認)</p> <p>ア 事業の目的及び内容が明らかに市の発展に寄与すると認められるもので、公益性を有し、かつ、法令の規定並びに中津市等の行政運営の関する基本方針等に反しないものであること</p> <p>イ 事業規模が全市又はこれに準ずる程度のものであって、設備等について、参加者の安全、衛生その他の措置が講じられるもの</p>

後援承認申請資料(事業計画・収支予算書)

事業名				
開催場所				
開催日時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分 (開場 時 分・開演 時 分・閉演 時 分)			
事業内容				
事業収支予算 (案)				
収入の部		支出の部		
適用	金額 (円)	適用	金額 (円)	
収支の取扱				
事業効果				
主催団体名				
代表者名				
団体の概要				
団体の構成				
団体の実績				
団体の連絡先	担当者			
	所在地	〒		
	電話			
	FAX			
その他				

※会則・名簿・チラシなどの資料を添付してください。

(課)