

住民票等郵便請求書

(あて先) 中津市長

請求日	年 月 日	※偽りその他不正の手段により交付を受けた場合、法により罰金又は料料に処せられます。	
① 請求者	住所	〒 都道府県	
	フリガナ	昼間の連絡先 (必須)	
	氏名	印 (自宅)	(携帯)
	(※自署の場合は、押印不要)		
大・昭・平・令 年 月 日生			
証明が必要な方との続き柄			
☐ 本人・同一世帯 ※ “③必要な方”と別世帯の方が請求する場合は、親族であっても本人又は同一世帯の方からの委任状が必要です。			
☐ 代理人			
☐ その他 () ※ 続柄が確認できる書類の添付が必要な場合があります。			

②住所	□請求者と同じ 大分県中津市	
③必要な方	氏名 □請求者と同じ 大・昭・平・令 年 月 日生	氏名 大・昭・平・令 年 月 日生

④ 必要な証明書の種類		世帯全部	世帯一部	手数料	記載事項を選択してください。(必須)		
	住民票の写し	通	通	300円/通	世帯主・続柄	☐ 記載する	☐ 記載しない
					本籍・筆頭者	☐ 記載する	☐ 記載しない
					外国人の項目	☐ 記載する	☐ 記載しない
					住民票コード※	☐ 記載する	☐ 記載しない
	住民票除票		通	個人番号※ (マイナンバー)	☐ 記載する	☐ 記載しない	
その他 ()		通	※種類によって金額が異なります。	※住民票コード・個人番号 (マイナンバー) 記載の住民票については、使用目的が限定され、送付先は “③必要な方” の住所地にのみ送ることができます。「記載する」を選択した場合、下記の “⑤使用目的” を必ずご記入ください。			
					履歴 (転居・改氏等)	☐ 記載する	☐ 記載しない
					→必要な住所・氏等を記入してください。		

⑤ 使用目的 ・ 提出先	(具体的にご記入ください。)
※記入内容が不十分な場合は、電話等で確認させていただくことがあります。	

請求に必要なもの

☐ この請求書	必要事項をすべて記入してください。
☐ 手数料	郵便局の定額小為替・普通為替・現金書留 ※切手・収入印紙は不可
☐ 返信用封筒	請求者の住所・氏名を記入し、必要額の切手を貼付してください。
☐ 請求者の本人確認書類の写し	1点でよいもの (マイナンバーカード・運転免許証・在留カードなど) 2点いるもの (健康保険証または資格確認証・介護保険証・年金手帳など)
☐ 権限確認書類	代理人 (委任状) ・後見人 (登記事項証明書の写し) ・第三者 (お問い合わせください)

郵送請求先【上記請求に必要なものをすべて同封の上、送付してください。】

〒871-8501 中津市豊田町14番地3 中津市役所 市民課 ☎0979-22-1118 (直通)
※ 本籍地が旧下毛地域 (三光村・本耶馬溪町・耶馬溪町・山国町) の場合も上記場所へ郵送してください。
※ 上記の場所以外 (支所等) に郵送された場合、発送までに時間を要します。