



中津市監査委員告示第 11 号

令和2年3月27日付け中監第781号で提出した財政援助団体等監査の報告に対し、中津市長及び中津市教育長から、措置を講じた旨の通知があったので、地方自治法第199条第12項の規定により別紙のとおり公表する。

令和2年5月26日

中津市監査委員 永松末利

中津市監査委員 林 秀明

# 措置状況報告書

監査の名称：令和元年度 財政援助団体等監査

課 名：社会教育課

| 指摘事項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 措置内容又は措置方針等                                                                                                                                                                                                                                                                             | 備考 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <p>[実施団体名]<br/>特定非営利活動法人 中津文化協会</p> <p>[指定管理施設名]<br/>中津文化会館及びリル・ドリーム</p> <p>[所管部局・課]<br/>教育委員会社会教育課</p> <p>I. 団体に対する事項<br/>(指摘事項)</p> <p>①自主事業については、基本協定書において、事業計画書を提出し事前に市長の承諾を受けなくてはならないと定められているが、当初から文書による承諾を受けないまま業務を行っていた。<br/>所管課から早急に自主事業の承諾を受けるよう求める。</p> <p>②協定書の備品の管理について、実物との照合が可能なラベル表示等が一部行われておらず、管理が不十分である。<br/>9月末までに備品を整理し適正な管理を求める。</p> <p>③利用料金収入について、平成29年度より微増しているが、文化会館大ホールは6月が0回、リル・ドリームは8月が1回の利用数であったので、利用回数の少ない時期のイベント招致の対策など、利用料金収入及び利用者のさらなる増加を図る取組を求める。</p> <p>II. 所管課に対する事項<br/>(指摘事項)</p> <p>①自主事業については、基本協定書において、事業計画書を提出し事前に市長の承諾を受けなくてはならないと定められているが、当初から文書による承諾をしないまま業務を行っていた。</p> | <p>①ご指摘のとおりです。自主事業承認願いを提出し、令和2年3月24日に承諾を受けました。今後は、的確な事務処理に努めます。<br/>今後は、的確な事務処理に努めます。</p> <p>②ご指摘のとおりです。早期に備品の整理を行い、令和2年9月末までに完了いたします。</p> <p>③利用料金収入及び利用者のさらなる増加を図るため、自主文化事業の企画や企画会社への営業を実施し、利用者の拡大に努めます。</p> <p>①指定管理者に自主事業の計画書の提出指導を行い、令和2年3月24日に承諾を行いました。<br/>今後は、的確な事務処理に努めます。</p> |    |

指定管理者から早急に自主事業の承認申請を提出させ、承認を行うことを求める。

②協定書の備品の管理について、実物との照合が可能なラベル表示等が一部行われておらず、管理が不十分である。

9月末までに備品を整理し適正な管理を求める。

③指定管理者が行ったアンケート調査は、指定管理者の主催事業のみの調査だけであった。

利用者数について、平成29年度より微増しているが、さらなる利用者の増加を図るため、市民のニーズを的確に把握するための調査の実施など検討を求める。

②協定書に記載されている備品については、再整備を行いました。

指定管理者に令和2年9月末までにラベル表示等の整理を行うよう指導を行いました。

今後は、適正な管理に努めます。

③若い年代層が興味を持つような企画など利用者の増加を図るため、今後、指定管理者や文化芸術団体等と市民ニーズの把握の方法を検討します。

また、指定管理者と共に、新型コロナウイルス感染症の防止に対応した新しい企画やイベントの招致を図ってまいります。

# 措置状況報告書

監査の名称：令和元年度 財政援助団体等監査

課 名：社会福祉課

| 指摘事項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 措置内容又は措置方針等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 備考 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <p>[実施団体名]<br/>社会福祉法人 中津市社会福祉協議会</p> <p>[指定管理施設名]<br/>中津市教育福祉センター</p> <p>[所管部局・課]<br/>福祉部社会福祉課</p> <p>I. 団体に対する事項<br/>(指摘事項)</p> <p>①利用料金については、条例及び基本協定書において、あらかじめ市長の承認を受けて、指定管理者が定めることになっているが、当初から文書による承認を受けないまま業務を行っていた。<br/>所管課から早急に利用料金の承認を受けるよう求める。</p> <p>②条例施行規則に定められている施設利用者の使用許可について、利用者に受付印を押した申請書のコピーを渡しているだけで、指定された使用許可書を交付していなかった。<br/>条例施行規則に基づく、使用許可書の交付を求める。</p> <p>③施設の使用申請について、空き状況は電話で問い合わせないとわからない。<br/>一般企業などの利用者の増加を促すため、ホームページ上で空き状況が確認できるようにするなど検討を求める。</p> | <p>①ご指摘のとおり、利用料金の承認事務を怠っていましたので、令和2年3月24日に承認願を提出し、3月25日付で承認を受けました。<br/>今後は、適切な事務処理に努めます。</p> <p>②ご指摘のとおりです。受付印を押した申請書のコピーを渡しているだけでしたので、令和2年3月16日より、条例施行規則に基づく使用許可書の交付を行うように改めました。<br/>今後は、適切な事務処理に努めます。</p> <p>③施設の予約状況については、紙台帳で管理をしているだけでした。<br/>施設の空き状況が確認できるよう、ホームページに施設の予約状況をアップする準備が整いましたので、新型コロナウイルスによる閉館対応が終了次第、アップします。<br/>今後も、施設の利用促進に努めます。</p> |    |

## II. 所管課に対する事項

### (指摘事項)

①利用料金については、条例及び基本協定書において、あらかじめ市長の承認を受けて、指定管理者が定めることになっているが、当初から文書による承認をしないまま業務を行っていた。

指定管理者へ早急に利用料金の承認を行うことを求める。

②条例施行規則に定められている施設利用者の使用許可について、指定管理者は、利用者に受付印を押した申請書のコピーを渡しているだけで、指定された使用許可書を交付していなかった。

条例施行規則に基づく、使用許可書の交付事務について、指導の徹底を求める。

③条例施行規則に定められている施設利用者の使用申請について、市、国、福祉団体、学校などの使用申請は1年前からできる。

また、一般企業など使用申請については、障がい者団体や福祉・ボランティア団体が優先的に施設利用できるようにするため、使用申請については3か月前からできると定められている。

一般企業などの利用者の増加を促すため、可能であれば、使用申請について、6か月前から申請できるなど申請受付を早める検討を求める。

④施設利用者が使う駐車場について、北側に47台（うち身障者用3台）である。南側にも駐車できるが、砂利を敷いているだけで、雨の日はぬかるみ利用者に不評である。

施設利用者の配慮のため、アスファルト舗装をするなど周辺環境整備の検討を求める。

①指定管理者に利用料金承認事務についての指導を行い、令和2年3月24日に承認願の提出があり、3月25日付で承認したところ。

今後は、条例等に基づく適確な事務の徹底に努めます。

②指定管理者に条例施行規則に基づく使用許可書の交付をするよう指導を行い、3月16日より使用許可書の交付を行っております。

今後は、条例等に基づく適確な事務の徹底に努めます。

③施設については、福祉団体等の活動拠点として建設された経緯があり、福祉団体の利用を優先できるように申請期日に差を設けていたところ。

指定管理者と協議した結果、現状の利用状況を鑑みても、福祉団体に影響はないと判断いたしましたので、一般の利用者の要望もあることから、使用申請を6か月前からできるよう、5月13日に規則の改正を行いました。

④南側の駐車場の用地については、公園の一部を使用しております。

アスファルト舗装については、利用者からの要望もあることを踏まえ、今後、予算や制度の面で舗装が可能かどうか関係課と協議を続けていきます。